

A N U N T



Institutul de Boli Cardiovasculare "Prof.dr. George I.M. Georgescu" Iași organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi **temporar vacante**, pe perioadă **determinată** (de 6 luni și de 4 luni cu posibilitatea de prelungire pana la 2 ani), cu normă întreagă, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, astfel :

- 2 posturi, **asistent medical generalist - PL**, în cadrul Laboratorului de explorari funcționale invazive – **Compartiment cateterism cardiac si angiografie**

Concursul constă în următoarele etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu.

Condiții de desfășurare a concursului:

1. Perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere este **15.07.2025 – 21.07.2025, ora 13.00**
2. Data și ora organizării probei scrise: **04.08.2025**
3. Data și ora interviului : **08.08.2025**
4. Locul depunerii dosarelor și al organizării probelor de concurs: Institutul de Boli Cardiovasculare "Prof.dr. George I.M. Georgescu" Iași, B-dul Carol I, nr. 50, Birou RUNOS.

Calendarul de desfășurare al concursului:

Perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere	15.07.2025 – 21.07.2025
Data selecției de dosare	22.07.2025
Data afișării rezultatului selecției de dosare	22.07.2025
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	23.07.2025
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția de dosare	24.07.2025
Data probei scrise	04.08.2025
Data afișării rezultatului probei scrise	05.08.2025
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	06.08.2025
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisă	07.08.2025
Data interviului	08.08.2025
Data afișării rezultatului interviului	08.08.2025
Data-limită de depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	11.08.2025
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	12.08.2025
Data afișării rezultatului final al concursului	12.08.2025

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții conform art. 15 și 16 din H.G. nr. 1336/2022**:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Cerințe specifice de participare la concursul pentru ocuparea posturilor mai sus menționate:

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
 - b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
 - c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
 - d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
 - e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
 - f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
 - g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
 - h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.
- (2) Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de :

- absolvenți de liceu cu diploma de bacalaureat;
- absolvenți școala postliceală sanitară, în specialitatea medicină general și
- minim 12 luni experiența în specialitate;

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- f) certificat de cazier judiciar, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European;
- j) Certificatul de membru al OAMGMAMR și adeverința pentru participare la concurs conform, modelului specificat în Hotărârea nr. 35 din decembrie 2015 (pentru posturile de asistent medical generalist)
- k) 1 dosar plic;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit. b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu fac dovada identității prin prezentarea cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate, se consideră absenți, respectiv respinși.

Anunțul de concurs, bibliografia și tematica sunt afișate la avizier etaj 6 și pe site-ul unității <http://www.cardioiasi.ro>, secțiunea concursuri. Relații suplimentare se obțin de la persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs, Birou RUNOS : telefon 0232/211834, int. 110.

În cazul în care programul va suferi modificări pe parcursul derulării concursului, acestea vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afisare la sediul și pe pagina de internet a unității www.cardioiasi.ro, secțiunea concursuri.

Manager,
Prof.dr. Grigore Tinică

Compartiment RUNOS,

BIBLIOGRAFIE CONCURS
asistent medical generalist – PL,
Laborator explorari functionale invazive
Compartiment cateterism cardiac si angiografie

BIBLIOGRAFIE

1. ORDIN nr. 1142 din 3 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști

TEMATICA

PARTEA I PREVENIREA INFECȚIILOR NOZOCOMIALE

Capitolul 1 CONTROLUL INFECȚIILOR

- 1.1 Definiții, factori și surse de contaminare, căi de transmitere
- 1.3 Ghid de precauții universale
- 1.4 Spălarea mâinilor
- 1.5 Precauții de prevenire a infecțiilor transmise pe cale aeriană
- 1.6 Precauții de prevenire a infecțiilor transmise prin picăturile Flugge
- 1.7 Precauții de prevenire a infecțiilor transmise prin contact direct cu secrețiile sau obiectele contaminate
- 1.9 Utilizarea echipamentului de izolare

PARTEA II INTERVENȚII AUTONOME

Capitolul 2 MĂSURAREA ȘI SUPRAVEGHEREA FUNCȚIILOR VITALE ȘI A ALTOR PARAMETRI

- 2.1 Măsurarea și notarea temperaturii
 - 2.2 Măsurarea și notarea pulsului
 - 2.3 Măsurarea și notarea presiunii sângelui
 - 2.4 Măsurarea și notarea respirației
 - 2.5 Măsurarea înălțimii și greutății corporale
- PARTEA III INTERVENȚII DELEGATE (efectuate sub prescripție medicală)**

Capitolul 3 ADMINISTRAREA MEDICAMENTELOR

- 3.1 Aspecte generale
- 3.2 Administrarea medicamentelor pe cale orală
- 3.3 Administrarea medicamentelor prin injecții parenterale
- 3.4 Administrarea medicamentelor prin injecții intramusculare
- 3.5 Administrarea medicamentelor prin injecții intramusculare, metoda "Z"
- 3.6 Administrarea medicamentelor prin injecții subcutanate
- 3.7 Administrarea medicamentelor prin injecții intradermice
- 3.8 Administrarea medicamentelor prin injecție intravenoasă directă
- 3.9 Administrarea medicamentelor pe mucoasa conjunctivală
- 3.12 Administrarea medicamentelor pe tegumente
- 3.13 Administrarea medicamentelor pe cale rectală
- 3.14 Administrarea medicamentelor pe sonda nazogastrică și gastrostomă

Capitolul 4 TERAPII VASCULARE

- 4.1 Montarea cateterului venos periferic pentru perfuzii
- 4.2 Menținerea și îngrijirea unei linii venoase existente
- 4.3 Îndepărtarea dispozitivului intravenos periferic
- 4.4 Participarea la punerea și îndepărtarea cateterului venos central
- 4.5 Transfuzia sanguină
- 4.6 Protocol de investigare/înregistrare a unei reacții acute transfuzionale

PARTEA IV INTERVENȚII LA CARE ASISTENTUL MEDICAL PARTICIPĂ ALĂTURI DE MEDIC

Capitolul 5 PARTICIPAREA ASISTENTULUI MEDICAL LA PUNCȚII

- 5.1 Aspecte generale
- 5.2 Participarea la toracocenteză
- 5.3 Participarea la efectuarea puncției peritoneale (paracenteza abdominală)
- 5.4 Participarea la puncția pericardică

Capitolul 6 PARTICIPAREA ASISTENTULUI MEDICAL LA EXAMINĂRI IMAGISTICE

- 6.1 Participarea la examene radiologice, aspecte generale
- 6.2 Pregătirea pacientului și participarea la examinarea radiologică a organelor toracice
- 6.3 Participarea la examene cu ultrasunete echografice: echografii, echoendoscopii

PARTEA V ÎNGRIJIRI SPECIALE

Capitolul 7 ÎNGRIJIRI ÎN BOLILE APARATULUI RESPIRATOR

- 7.1 Toracocenteza (punctia pleurală)
- 7.2 Spirometria
- 7.3 Aspirația traheo-bronșică
- 7.4 Drenajul pleural
- 7.5 Oxigenoterapie
- 7.6 Aerosoloterapie

Capitolul 8 ÎNGRIJIRI ÎN BOLI CARDIOVASCULARE

- 8.1 Echografia transtoracica
- 8.2 Punctia pericardică
- 8.3 Înregistrarea E.C.G. în repaus și în efort
- 8.4 Monitorizarea Holter
- 8.5 Supravegherea pacientului tratat cu diuretice în cardiologie
- 8.6 Supravegherea pacientului tratat cu digitalice

Capitolul 9 ÎNGRIJIRI ÎN BOLI METABOLICE

- 9.1 Glicemia capilară
- 9.2 Testul toleranței la glucoza orală (TTGO)
- 9.3 Determinarea hemoglobinei glicozilate (glicata)
- 9.4 Administrarea insulinei
- 9.5 Rolul asistentului medical în cetoacidoza diabetică
- 9.6 Rolul asistentului medical în hipoglicemie

Capitolul 10 ÎNGRIJIRI ÎN AFECȚIUNI CHIRURGICALE

- 10.1 Îngrijiri preoperatorii
- 10.2 Îngrijiri postoperatorii
- 10.3 Prima mobilizare
- 10.4 Tehnica generală a pansamentului
- 10.5 Ablația firelor de sutură sau a agrafelor
- 10.6 Drenajul

Capitolul 11

- 11.1 Pregătirea pacientului pentru proceduri de cardiologie interventionala
- 11.2 Supravegherea pacientului după o procedura de cardiologie interventionala

TEMATICA

Capitolul 1- Urgentele aparatului respirator

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1.1 Insuficienta respiratorie acuta | Cauze
Simptomatologie
Conduita de urgenta |
| 1. 2 Criza de astm bronic | Factori determinanti si predispozanti
Simptomatologie
Conduita de urgenta |
| 1. 4 Hemoptizia | Cauze
Simptomatologie
Conduita de urgenta |
| 1.5 Pneumotoraxul spontan | Cauze
Simptome
Conduita de urgenta |
| 1. 6 BPOC acutizata | Simptome
Masuri de urgenta |

Capitolul 2- Urgentele aparatului cardiovascular

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 2. 1 Edemul pulmonar acut | Factori etiologici principali
Manifestari clinice
Conduita de urgenta EPA cardiogen |
| 2. 2 Embolia pulmonara | Manifestari clinice
Atitudinea de urgenta |
| 2. 3 Infarctul miocardic acut | Semne clinice
Conduita de urgenta
Ingrijirea in unitatile spitalicesti |
| 2. 4 Encefalopatia hipertensiva | Tablou clinic
Conduita de urgenta |
| 2. 5 Tamponada cardiaca | Cauze
Tablou clinic
Masuri de urgenta |
| 2. 7 Tulburarile de ritm ale inimii | Etiologia tulburarilor de ritm
Tulburari functionale ale inimii
Clasificarea tulburarilor de ritm
Tulburari in formarea stimulilor
Aritmii atriale
Aritmii ventriculare
Tulburari de conducere |

2. 8 Angina pectorala	Cauze Simptome Atitudinea de urgenta Tratamentul de durata
Capitolul 3 - Urgentele abdominale	
3. 1 Colica biliara	Cauze Simptome Conduita de urgenta
3. 2 Pancreatita acuta	Cauze Simptomatologie Atitudinea de urgenta
3.3 Ocluzia intestinala	Cauze Simptomatologie Conduita de urgenta Conduita in spital
3. 4 Hemoragiile digestive superioare	Cauze Simptomatologie Conduita de urgenta
Capitolul 4 - Urgentele renale si urologice	
4. 1 Insuficienta renala acuta	Cauze Simptomatologie Conduita de urgenta Conduita in spital
4. 2 Colica renala nefretica	Cauze Simptomatologie Conduita de urgenta Conduita in spital
4. 3 Retentia acuta de urina	Cauze Simptomatologie Conduita de urgenta
Capitolul 5 - Urgentele neurologice	
5. 1 Starile comatoase	Etiologie Clasificare Diagnostic diferential Masuri de urgenta
5. 1. B Coma de origine extracerebrala	Coma diabetica Coma hipoglicemica
5. 2 Accidente vasculare cerebrale	Cauze Simptomatologie - Ischemia cerebrala Hemoragia cerebrala Conduita de urgenta Conduita in spital

Capitolul 6 - Socul

6. 1 Socul cardiogen

Tablou clinic
Conduita de urgenta
Tratament

6. 2 Socul anafilactic

Tablou clinic
Conduita de urgenta

6. 3 Socul septic

Etiologie
Simptomatologie
Tratament

3. C. Borundel – Manual de medicina interna pentru cadre medii, Ed. All, Bucuresti, 2009

TEMATICA

3. 1 Bolile miocardului

3. 2 Bolile pericardului

Pericardita
Pericardita cronica constrictiva
Mediastnopericardita
Revarsatele pericardice neinflamatorii

3. 3 Bolile congenitale ale inimii

Cardiopatii congenitale cianogene
Cardiopatii congenitale necianogene

3. 4 Tulburarile de ritm cardiac

Tulburari in formarea stimulilor
Aritmii sinusale
Aritmii ectopice (extrasinusale)
Tulburari in conducerea stimulilor

3.5 Bolile arterelor coronare- cardiopatiile ischemice

Angina pectorala
Infarctul miocardic
Angina instabila

3. 6 Hipertensiunea arteriala

3. 7 Hipotensiunea arteriala

Hipotensiunea arteriala esentiala
Hipotensiunea arteriala simptomatrica
Hipotensiunea ortostatica

3. 8 Socul

3. 9 Sincopa si lesinul

3. 10 Colapsul cardiovascular si moartea subita

3. 11 Aneurismul arterial

3. 12 Bolile arterelor periferice
Boli functionale ale arterelor periferice
Boli organice ale arterelor periferice
Sindromul de ischemie arteriala acuta
Sindromul de ischemie arteriala cronica

4. Ghiduri de resuscitare - Suportul vital de baza la adult;
Suport vital avansat la adult

5. ORDIN nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;

TEMATICA

Anexa 1

CAPITOLUL I Definiții

CAPITOLUL II Curățarea

CAPITOLUL III Dezinfectia

CAPITOLUL IV Sterilizarea

Anexa 3

Anexa 4

6. OMS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale si Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale, actualizat.

TEMATICA

ANEXA Nr. 1 NORME TEHNICE privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

CAPITOLUL II Definiții

CAPITOLUL III Clasificări

CAPITOLUL IV Minimizarea cantității de deșeuri

CAPITOLUL V Colectarea deșeurilor medicale la locul de producere

CAPITOLUL VI Ambalarea deșeurilor medicale

CAPITOLUL XII Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor medicale

7. OMS 1.101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare

TEMATICA

ANEXA 1

Capitolul II - pct. 13 Atributiile asistentei medicale responsabile de salon.

ANEXA 3

Metodologia de supraveghere a expunerii accodentale a personalului care lucreaza in sistemul sanitar la produse biologice

ANEXA 4 - Precatiunile standard

8. OUG 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea O.A.M.G.M.A.M. din Romania

Sef laborator explorari functionale
invazive,

Asistent medical sef laborator explorari
functionale invazive

FIȘA POSTULUI

A. Informații generale privind postul : ASISTENT MEDICAL GENERALIST - PL

1. Nivelul postului*:executie

* Funcție de execuție sau de conducere.

2. Denumirea postului: **ASISTENT MEDICAL GENERALIST - PL**

3. Cod COR : 222101

4. Gradul/Treapta profesional/profesională:

5. Scopul principal al postului: Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului, la locul de munca unde a fost încadrat :**Laborator explorari functionale invazive - Compartiment Cateterism Cardiac si Angiografie**

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: Scoala postliceala sanitara in specialitatea medicina generala - Diploma de absolvire;

** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

2. Perfecționări (specializări):

3. Vechime în specialitate : minim 6 luni experienta în specialitate

4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):

5. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:

6. Abilități, calități și aptitudini necesare:

7. Cerințe specifice***: Certificat si aviz eliberate de OAMMR in termen de valabilitate

*** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.

8. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

**** Doar în cazul funcțiilor de conducere.

C. Atribuțiile postului:

Asistentul medical angajat al unitatii are obligatii ce decurg din: normele si reglementarile legale,prevederile contractului individual de munca, regulamentele de ordine interioara.

- Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului, la locul de munca unde a fost încadrat.
- Respectă regulamentul de ordine interioara (respecta graficul de lucru lunar si saptamanal, nu paraseste serviciul fara sa anunte medicul sef de laborator fie asistenta sefa sau medicul de garda, etc).
- Preia pacientul, verifică toaleta personală, pregatirea regionala si ținuta necesara, supravegheaza instalarea acestuia.
- Identifică problemele de îngrijire ale pacienților in vederea interventiei- semnaleaza alergiile cunoscute de pacient si prezenta de markeri infectiosi (pentru hepatite, HIV, sifilis); pacientul trebuie sa fie a jeun.
- Verifica documentatia pacientului (foaie de observatie, consimtamant semnat, date precateterism).
- Asigura monitorizarea clinica, înregistrează datele si informeaza medicul.
- Asigură monitorizarea specifică a bolnavului (monitorizare continua pentru frecventa cardiaca, tensiune arteriala, saturatie in oxigen, etc) conform protocoalelor specifice.
- Pregătește echipamentul, instrumentarul și materialul necesar interventiilor, verificand prezenta si functionalitatea trusei de urgenta, a echipamentului pentru oxigenoterapie, a defibrilatorului.
- Introduce datele pacientului si consumabilele folosite in calculator si in foaia de observatie.
- Pregateste masa sterila si aseaza campurile la cererea medicului.
- Servesce medicul si asigura asistenta in timpul procedurii.
- Supravegheaza starea pacientului in timpul procedurii (clinic si parametri de monitorizare ecg. , presiune arteriala invaziva).
- Recoltează produse biologice pentru examenele de laborator, conform recomandarilor medicului; asigura transportul analizelor la laborator si organizeaza primirea rezultatelor.
- Administrează personal medicația, conform recomandarilor medicului, respectand si raspunzand de aplicarea regulilor de igiena si a celor de tehnica aseptica.
- Participa, la manevrele de terapie de urgenta, fiecare asistent avand stabilite anterior atributiile, care se vor schimba prin rotatie (sala de comanda, masa sterila, materiale si injectii).
- Organizează transportul bolnavului și, la indicatia medicului, supraveghează starea acestuia pe timpul transportului.

- Comunica asistentei de salon indicațiile de supraveghere a pacientului.
- Reorganizeaza sala de interventii in vederea urmatoarei proceduri
- Asigura scoaterea tecilor si efectuarea pansamentului compresiv la cererea medicului, dupa instruire si pregatire in timp, cu raspunderea medicului care va fi anuntat pentru orice problema ivita.
- In situații de urgență cheamă medicul si acordă primul ajutor, intreaga echipa implicandu-se in rezolvarea urgentei.
- Respectă normele de securitate, manipulare și descărcare a stupefiantelor, precum și a medicamentelor cu regim special.
- Poate scrie condica de medicamente dupa prescrierea făcuta la aparatul de medicamente si materiale sanitare.
- Utilizează și păstrează în bune condiții echipamentele, aparatura si instrumentarul din dotare.
- Raspunde atunci cand se afla in serviciu de obiectele de inventar aflate in gestiunea compartimentului.
- Pregătește materialele în vederea sterilizării- pregateste halatele chirurgicale si campurile chirurgicale in vederea sterilizarii astfel: verifica si raspunde de integritatea materialului din care sunt confectionate, verifica si raspunde de gradul de curateniei al materialelor, impatureste si impacheteaza materialele in vederea sterilizarii.
- Pregateste instrumentarul chirurgical in vederea sterilizarii astfel: efectueaza si raspunde de toate etapele pregatirii instrumentarului in vederea sterilizarii: curatirea (decontaminarea, predezinfecție), clătire, dezinfecție, clătire, uscare, lubrefiere, verificarea integritatii si impachetarea in vederea sterilizarii.
- Respecta conditiile de depozitare a materialelor sterile si utilizarea lor in termenul de valabilitate (conform cu instructiunile in vigoare).
- Asigura transportul materialelor la si de la serviciul sterilizare.
- Tine evidenta materialelor consumabile (catetere, campuri, sticlărie, medicatie, contrast) si anunta medicul in scopul refacerii stocurilor necesare.
- Supraveghează și coordonează activitățile desfășurate de personalul din subordine in scopul crearii si pastrarii conditiilor de igiena si confort ale pacientilor.
- Efectuează verbal și în scris preluarea/predarea fiecărui pacient și a serviciului la schimbarea turei.
- În caz de deces al pacientului, inventariază obiectele personale, identifică cadavrul și organizează transportul acestuia la locul stabilit de conducerea spitalului.

- Asigura curatenia si dezinfectia zilnica a locului de munca : mese de lucru, aparate de medicamente si materiale sanitare, aparatura aflata in dotare (monitoare, injectomate, infusomate,etc.).
- Răspunde de curățenia salii de interventie; pregateste laboratorul pentru dezinfectie periodica, efectuand impreuna cu personalul din subordine curatenia si pregatirea pentru dezinfectie.
- Verifica datele de expirare ale medicamentelor, si face aprovizionarea aparatelor de urgenta cu medicamente si materiale sanitare.

➤ **Respectă si aplica normele de securitate, manipulare și descărcare a stupefiantelor in conformitate cu Hotararea nr. 1.915 / 2006 CAP. VI Utilizarea medicală a substanțelor și a preparatelor stupefiante și psihotrope**

ART. 41 (1) În unitățile sanitare cu farmacie proprie, eliberarea preparatelor cu substanțe stupefiante și psihotrope prevăzute în tabelul II din anexa la Legea nr. 339/2005 se face pe baza înscrierii în condicile de prescripții medicale sau în condicile de aparat, destinate exclusiv acestui scop, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 11.

ART. 42 (1) Personalul mediu sanitar care manipulează sau administrează preparate cu substanțe stupefiante și psihotrope din tabelul II din anexa la Legea nr. 339/2005 înregistrează zilnic în registrul de evidență al secției, pe bază de semnătură, mișcarea preparatelor stupefiante și psihotrope care au fost administrate pacienților.

(2) Administrarea preparatelor prevăzute la alin. (1) se face în prezența medicului sau a unui alt cadru medical desemnat de acesta, care va contrasemna registrul de evidență al secției.

➤ **Respecta si aplica reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul si combaterea infecțiilor nosocomiale conform Ord. MS 1101/2016**

- Implementeaza practicile de ingrijire a pacientilor in vederea controlului infectiilor;
- Se familiarizeaza cu practicile de prevenire a aparitiei si raspandirii infectiilor si aplicarea practicilor adecvate pe toata durata internarii pacientilor;
- Mentine igiena, conform politicilor spitalului si practicilor de ingrijire adecvate din salon;
- Monitorizeaza tehnicile aseptice, inclusiv spalarea pe maini si utilizarea izolarii;
- Informeaza cu promptitudine medicul de garda in legatura cu aparitia semnelor de infectie la unul din pacientii aflati in ingrijirea sa;
- Initiaza izolarea pacientului si comanda obtinerea specimenelor de la toti pacientii care prezinta semne ale unei boli transmisibile, atunci cand medicul nu este momentan disponibil;
- Limiteaza expunerea pacientului la infectii provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alti pacienti sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;
- Mentine o rezerva asigurata si adecvata de materiale pentru salonul respectiv, medicamente si alte materiale necesare ingrijirii pacientului;
- Investigheaza tipul de infectie si agentul patogen, impreuna cu medicul curant;
- Participa la pregatirea personalului;
- Participa la investigarea epidemiilor;
- Asigura comunicarea cu institutiile de sanatate publica si cu alte autoritati, unde este cazul.

➤ **Respecta si aplica reglementarile in vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor in unitatile medicale: ORDIN nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.CAP.**

XII - Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor medicale, ART. 64

Asistența din unitățile sanitare are următoarele atribuții:

a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;

b) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

➤ **Atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor conform Legii nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, actualizata; Art. 22**

Fiecare salariat are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:

- a) să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- b) să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- c) să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- d) să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- e) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- f) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- g) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

- Participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță la locul de munca, la organizarea și realizarea activităților de reducere a stresului și de depășire a situațiilor de criză.
- Poartă echipamentul de protecție care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru protecția personală și a pacienților.
- Descarca pe fiecare pacient medicamentele și materialele sanitare consumate în timpul actului medical pe toată durata spitalizării;
- Respecta reglementările în vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor în unitățile medicale.
- Respectă normele de protecție a muncii și precauțiile universale.
- Respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical.
- Respectă și apără drepturile pacienților.

- Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale în conformitate cu Programul Național de Educație Medicală Continuuă
- Organizează și desfășoară programe de educație pentru sănătate, activități de consiliere, lecții educative și demonstrații practice, pentru pacienți, aparținători, diferite categorii profesionale aflate în formare.
- Participă și/sau inițiază activități de cercetare în domeniul medical și al îngrijirilor pentru sănătate.
- Anunță asistentei medicale șefe deficiențele de igienă (alimentare cu apă, defectiuni instalații sanitare etc.).
- Declară asistentei medicale șefe orice îmbolnăvire acută pe care o prezintă (stare febrilă, infecție acută respiratorie, digestivă, cutanată, boală venerică) precum și bolile transmisibile apărute la membrii familiei sale.
- Declara orice accident profesional prin expunere la produse biologice în vederea luării în evidență și a monitorizării ulterioare.
- Participa la realizarea protocoalelor de practică ale spitalului, a ghidurilor medicale în limita competențelor profesionale, precum și la elaborarea procedurilor specifice activității desfășurate la locul de muncă.
- Raspunde mobilizării în vederea efectuării controlului medical periodic.
- Realizează evidențele necesare decontării serviciilor medicale prestate și răspunde de corectitudinea datelor înregistrate.
- Respecta regulamentele privind paza și stingerea incendiilor.
- Execută alte sarcini de serviciu primite de la conducerea unității în conformitate cu pregătirea profesională și încadrarea în sfera responsabilităților din fișa postului.

➤ **Atributii în domeniul Securității și sănătății în munca conform Legii nr. 319/2006, actualizată, a securității și sănătății în munca; Cap. IV - Obligațiile lucrătorilor**

ART. 22

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

ART. 23

(1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b) sa utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, sa îl înapoieze sau sa îl pună la locul destinat pentru păstrare;

c) sa nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și sa utilizeze corect aceste dispozitive;

d) sa comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiența a sistemelor de protecție;

e) sa aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoana;

f) sa coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) sa coopereze, atât timp cat este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure ca mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul sau de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în munca și măsurile de aplicare a acestora;

i) sa dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: asistentul medical sef laborator
- superior pentru: personalul auxiliar din cadrul laboratorului

b) Relații funcționale:

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență**:**

**** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă,

concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele : (
2. Funcția de conducere: asistent medical șef laborator
3. Semnătura :
4. Data întocmirii :

F. Luat la cunoștință de către ocupant(ul) post-ului :

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura
3. Data

G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele
2. Funcția: șef laborator explorări functionale invazive
3. Semnătura
4. Data